

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng nhân sự Trường Đại học Công nghệ Thông tin năm 2015

Trường Đại học Công nghệ Thông tin (ĐHCNTT) thông báo tuyển dụng nhân sự công tác tại Trường năm 2015 như sau:

A. ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG

Theo Thông báo số 12/TB-ĐHCNTT-TCHC của Trường Đại học Công nghệ Thông tin ngày 03/03/2015

B. VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG

Mã số	Vị trí công việc	Đơn vị	Số lượng	Tiêu chuẩn chuyên môn ¹
G1	Giảng viên	Bộ môn Anh văn	02	02 giảng viên có trình độ thạc sĩ, tốt nghiệp chuyên ngành Tiếng Anh giảng dạy, có 02 năm kinh nghiệm trở lên.
G2	Giảng viên	Bộ môn Khoa học & Kỹ thuật thông tin	03	01 giảng viên có trình độ Tiến sĩ giảng dạy chương trình đào tạo Thạc sĩ CNTT, Khoa học máy tính. 02 giảng viên có trình độ Thạc sĩ lĩnh vực CNTT, có khả năng giảng dạy các môn học: Truyền thông xã hội và công nghệ web, ứng dụng CNTT quản lý, giám sát hoạt động doanh nghiệp.
G3	Trợ giảng/ Giảng viên	Khoa Công nghệ phần mềm	04	02 giảng viên có trình độ tiến sĩ về lĩnh vực Công nghệ phần mềm. 01 giảng viên có trình độ Thạc sĩ trở lên có khả năng giảng dạy các môn Lập trình Game nâng cao, Lập trình trí tuệ nhân tạo trong Game. 01 Trợ giảng có khả năng trợ giảng môn Thiết kế Game, Lập trình thiết bị đi động, Lập trình trí tuệ nhân tạo trong Game.

¹ Ngoài ra, các ứng viên còn phải đáp ứng các Tiêu chuẩn tuyển dụng nhân sự tại thông báo số 12/TB-ĐHCNTT-TCHC

G4	Giảng viên	Khoa Hệ thống thông tin	04	02 Giảng viên có trình độ Tiến sĩ về lĩnh vực Hệ thống thông tin. 02 giảng viên có trình độ Thạc sĩ có khả năng tham gia giảng dạy các môn học ở bộ môn Thương mại điện tử, Ưu tiên giảng viên có thể giảng dạy bằng Tiếng Anh.
G5	Giảng viên	Khoa Kỹ thuật máy tính	04	02 giảng viên (01 Tiến sĩ và 01 Thạc sĩ) tốt nghiệp chuyên ngành về Kỹ thuật Điện, Điện tử, Kỹ thuật Máy tính, Vật lý kỹ thuật có khả năng giảng dạy ngành điện - điện tử: Lý thuyết mạch điện, Mạch điện tử và Ứng dụng, Điều khiển tự động. 02 giảng viên/ Trợ giảng (01 Tiến sĩ/ 01 kỹ sư) có khả năng giảng dạy các môn học: Thiết kế vi mạch số, thiết kế vi mạch tương tự, kỹ thuật chế tạo vi mạch.
G6	Trợ giảng/ Giảng viên	Khoa Mạng máy tính & Truyền thông	04	01 giảng viên có trình độ Tiến sĩ về lĩnh vực Mạng máy tính và Truyền thông, An ninh mạng. 01 giảng viên có trình độ Thạc sĩ trở lên có khả năng giảng dạy các môn chuyên ngành an ninh thông tin hướng secure software, malware, nghiên cứu chuyên sâu về bảo mật. 02 trợ giảng hỗ trợ giảng dạy thực hành các môn mới trong chương trình An ninh thông tin.
C7	Chuyên viên	Phòng Công tác sinh viên	01	Nữ Bác sĩ đa khoa.
C8	Chuyên viên	Phòng Dữ liệu & Công nghệ Thông tin	01	01 chuyên viên Phát triển phần mềm ứng dụng trên các môi trường Web, ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm phát triển ứng dụng trên drupal, thành thạo ngôn ngữ lập trình PHP, MySQL.
C9	Kỹ thuật viên	Ban Quản lý cơ sở	01	01 chuyên viên tốt nghiệp Đại học trở lên, có khả năng quản lý vận hành trang thiết bị điện, nước, âm thanh, máy chiếu, thang máy, thiết bị phòng cháy.
N10	Nghiên cứu viên	Phòng Thí nghiệm Truyền thông Đa phương tiện	02	Trình độ Đại học trở lên, tham gia nghiên cứu đề tài các cấp về các hướng: Xử lý ảnh và video, Xử lý ngôn ngữ và tiếng nói, Khai khoáng dữ liệu đa phương tiện.

N11	Nghiên cứu viên	Phòng Thí nghiệm Hệ thống thông tin	04	01 Trưởng nhóm có trình độ Tiến sĩ, có khả năng định hướng nghiên cứu, tổ chức nhóm, triển khai nghiên cứu; thực hiện các dự án và chuyển giao kỹ thuật về hệ thống thông tin. 01 nghiên cứu viên có trình độ Thạc sĩ, 02 nghiên cứu viên có trình độ đại học tham gia nghiên cứu khoa học, công nghệ, kỹ thuật và thực hiện các dự án, chuyển giao kỹ thuật về hệ thống thông tin.
C12	Chuyên viên	Phòng Quan hệ Đối ngoại	01	Tốt nghiệp Đại học ngành Truyền thông, báo chí, hoặc có kiến thức về tiếp thị Internet, ngoại hình khá, có kỹ năng nói chuyện (thu âm, ghi hình cho các video).
C13	Chuyên viên	Phòng TTPC - ĐBCL	01	Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Công nghệ thông tin hoặc về Giáo dục học (có học về Đo lường và đánh giá), ưu tiên Nam.
C14	Chuyên viên	Văn phòng các chương trình đặc biệt	01	Tốt nghiệp Đại học trở lên, trình độ Anh ngữ tương đương TOIEC 550 trở lên, có kỹ năng thiết kế các ấn phẩm quảng bá, PR, Marketing, kỹ năng lập kế hoạch, tổ chức các hoạt động sinh viên. Phụ trách công tác quảng bá tuyển sinh, quan hệ doanh nghiệp, công tác sinh viên, tổ chức hoạt động sinh viên.
Tổng cộng:			33	

C. KẾ HOẠCH TUYỂN DỤNG

TT	Nội dung công việc	Thời gian
1	Nhận hồ sơ ứng viên	03-31/03
2	Phỏng vấn	01-15/04
3	Thông báo kết quả tuyển dụng	26-30/04

D. HỒ SƠ TUYỂN DỤNG

- Đơn xin việc (viết tay, trong đó nêu rõ mã số vị trí dự tuyển, đơn vị dự tuyển và lý do muốn ứng tuyển vào vị trí này).
- Sơ yếu lý lịch có chứng thực tại địa phương (theo mẫu Phụ lục 2).
- Bản sao các văn bằng (hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời bản chính) kèm bảng điểm học tập có chứng thực. Các trường hợp bằng tốt nghiệp và bảng điểm do nước ngoài cấp phải kèm theo bản dịch tiếng Việt có công chứng.
- Bản sao các chứng chỉ ngoại ngữ, tin học theo yêu cầu tuyển dụng có chứng thực tại địa phương.
- Bản sao CMND, sổ hộ khẩu chứng thực tại địa phương.

6. Giấy khám sức khỏe do Bệnh viện Quận (Huyện) trở lên cấp.
7. Thư giới thiệu của một cá nhân có uy tín biết rõ về ứng viên (nếu có).
8. Giấy chứng nhận về hoạt động cộng đồng (nếu có).
9. Giấy cam kết tình trạng việc làm (phụ lục 3).

Ghi chú:

- Ngoài túi đựng hồ sơ, dán nhãn như Phụ lục 1 (kèm theo Thông báo này)
- Hồ sơ tuyển dụng gửi về:

Phòng Tổ chức – Hành chính

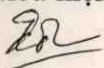
Trường Đại học Công nghệ Thông tin.

Khu phố 6, P. Linh Trung, Q. Thủ Đức, TP. HCM.

Điện thoại: (08) 37252002 # 107.

- Hạn chót nhận hồ sơ: 31/03/2015.
- Các hồ sơ vượt qua vòng sơ tuyển mới được mời phỏng vấn.
- Trường sẽ không trả lại hồ sơ cho các ứng viên không trúng tuyển.

E. QUYỀN LỢI KHI ĐƯỢC TUYỂN DỤNG

- Các ứng viên được tuyển dụng sẽ được ký hợp đồng lao động, được hưởng các quyền lợi theo quy định của luật pháp và Nhà trường.
- Được tạo điều kiện làm việc và phát triển nâng cao năng lực bản thân đúng chuyên môn dự tuyển. 

Nơi nhận:

- Các đơn vị;
- Website Trường;
- Lưu: VT, TCHC.

HIỆU TRƯỞNG



Đương Anh Đức

HỒ SƠ ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG NĂM 2015

HỌ TÊN..... ĐIỆN THOẠI.....

VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG:MÃ SỐ:.....

ĐƠN VỊ:

Hồ sơ gồm:

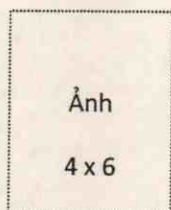
- 1/ Đơn xin việc ☐
- 2/ Sơ yếu lý lịch ☐
- 3/ Bản sao bằng TN Đại học, bảng điểm ☐
- 4/ Bản sao bằng Thạc sĩ và bảng điểm..... ☐
- 5/ Bản sao bằng Tiến sĩ ☐
- 6/ Bản sao chứng chỉ ngoại ngữ..... ☐
- 7/ Bản sao chứng chỉ tin học ☐
- 8/ Bản sao CMND..... ☐
- 9/ Bản sao Giấy khai sinh ☐
- 10/ Bản sao HKTT ☐
- 11/ Giấy khám sức khỏe..... ☐
- 12/ Thư giới thiệu..... ☐
- 13/ Giấy chứng nhận hoạt động cộng đồng..... ☐
- 14/ Các loại giấy tờ, chứng chỉ khác :

+

+

+

+



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

SƠ YẾU LÝ LỊCH

I. Sơ lược lý lịch:

- Họ và tên:
- Ngày, tháng, năm sinh: Nam/Nữ:
- Nơi sinh:
- Thường trú tại:
.....
- Địa chỉ liên hệ:
- Nghề nghiệp:
- Chức vụ và đơn vị công tác hiện nay (nếu là cán bộ, công chức)
.....
- Dân tộc: Tôn giáo:
- Thành phần gia đình:
- Thành phần bản thân:
- Ngày vào Đoàn:
- Ngày vào Đảng: Ngày chính thức:
- Trình độ: + Văn hóa:
 - + Ngoại ngữ:
 - + Tin học:
 - + Chuyên môn:

II. Quá trình học tập, công tác:

[illegible]

III. Quá trình đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ

[illegible]

PHỤ LỤC 3: GIẤY CAM KẾT TÌNH TRẠNG VIỆC LÀM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2015

GIẤY CAM KẾT

- Họ và tên:
- Số CMND: Ngày cấp Nơi cấp.....
- Địa chỉ liên lạc:

Tôi xin cam kết các nội dung sau:

.....

.....

.....

.....

.....

NGƯỜI CAM KẾT

(ký và ghi rõ họ tên)