

TRƯỜNG ĐẠI HỌC
CÔNG NGHỆ THÔNG TIN
PHÒNG TỔ CHỨC-HÀNH CHÍNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc Lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 13/TB-TCHC
V/v: Giao dịch văn bản điện tử

TP. Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 05 năm 2013

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Trường Đại học CNTT

Căn cứ theo Công văn số 2645/BGDĐT-VP ngày 23 tháng 04 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc giao dịch văn bản điện tử; Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10 tháng 04 năm 2007 của Chính phủ về việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước và Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 22 tháng 05 năm 2012 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường sử dụng văn bản điện tử trong hoạt động của cơ quan nhà nước.

Thừa lệnh Hiệu trưởng, Phòng Tổ chức-Hành chính trân trọng thông báo:

Kể từ ngày 01 tháng 06 năm 2013, Bộ Giáo dục và Đào tạo chỉ áp dụng hình thức giao dịch văn bản điện tử và có giá trị pháp lý như văn bản chính (văn bản giấy). Các đơn vị khi có nhu cầu cập nhật thông tin, các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản chỉ đạo, điều hành của cơ quan Bộ truy cập vào trang thông tin điện tử của Bộ Giáo dục và Đào tạo: www.moet.gov.vn.

Phòng Tổ chức-Hành chính sẽ thường xuyên cập nhật các văn bản hành chính của Bộ Giáo dục và Đào tạo và thông tin đến các đơn vị có liên quan về các văn bản sau:

- Thông tư, chỉ thị, quyết định, thông báo, công điện, công thư, kế hoạch, phương án, đề án, báo cáo.
- Giấy triệu tập hội nghị, hội thảo, giấy mời họp.
- Văn bản chỉ đạo chuyên môn, văn bản hướng dẫn nghiệp vụ, các biểu mẫu thống kê,...

Trân trọng.

Nơi nhận:

- BGH;
- Các đơn vị;
- Lưu TCHC.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH



Nguyễn Hoàng Tú Anh