

Số: ~~164~~/TB-ĐHCNTT-TCHC

TP. Hồ Chí Minh, ngày 31 tháng 12 năm 2013

**THÔNG BÁO**  
**Về việc nghỉ Tết Nguyên đán năm 2014**

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Căn cứ Bộ luật lao động số 10/2012/QH13, ngày 16 tháng 8 năm 2012;

Căn cứ Thông báo số 5083/TB-BLĐTBXH, ngày 23 tháng 12 năm 2013 của Bộ lao động- Thương binh và Xã hội về việc nghỉ Tết Âm lịch và hoán đổi ngày nghỉ hàng tuần vào các dịp nghỉ lễ năm 2014;

Căn cứ công văn số 2196/ĐHQG-VP ngày 30 tháng 12 năm 2013 của Văn phòng Đại học Quốc gia TP.HCM thông báo về lịch nghỉ Tết,

Nhà Trường thông báo đến toàn thể cán bộ, viên chức của Trường được nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Ngọ năm 2014 trong **09 ngày** từ ngày **28/01/2014** đến hết ngày **05/02/2014** (tức từ ngày 28 tháng chạp năm Quý Tỵ đến hết ngày mùng 6 tháng giêng năm Giáp Ngọ).

Nhà trường yêu cầu các đơn vị: Khoa, Phòng, Ban, Trung tâm, Thư viện,... trước khi nghỉ Tết phải kiểm tra kỹ an toàn phòng làm việc, phòng thí nghiệm, kho vật liệu, điện, nước, các chất dễ cháy nổ, ... Những trường hợp ở lại làm việc trong ngày nghỉ cần đăng ký danh sách cho Tổ bảo vệ biết để kiểm tra và theo dõi.

Trân trọng.

**Nơi nhận:**

- BGH;
- Các đơn vị;
- Lưu TCHC.

**TL. HIỆU TRƯỞNG**  
**TRƯỞNG PHÒNG TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH**



**Mai Văn Cường**